



ГОСУДАРСТВЕННОЕ
БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
«УПРАВЛЕНИЕ ВЕТЕРИНАРИИ ГОРОДА НОВОСИБИРСКА»
г. Новосибирск, ул. Достоевского, 9

ПРИКАЗ

№ 148

от «13» декабря 2024 г.

«Об утверждении плана противодействия коррупции на 2025 год»

В целях планирования работы по профилактике коррупции в ГБУ НСО «Управление ветеринарии города Новосибирска» в 2025 году

ПРИКАЗЫВАЮ:

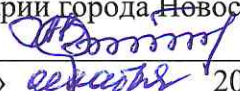
1. Утвердить План противодействия коррупции в ГБУ НСО «Управление ветеринарии города Новосибирска на 2025 год (Приложение № 1).
2. Настоящий приказ вступает в действие с даты подписания.
3. Контроль за исполнение приказа поручить Вавилину Михаилу Васильевичу, начальнику административно-хозяйственного отдела, ответственному за антикоррупционную работу в ГБУ НСО «Управление ветеринарии города Новосибирска».

Начальник учреждения

А.В. Ермишкин

УТВЕРЖДАЮ:

Начальник ГБУ НСО «Управление
ветеринарии города Новосибирска»

 А.В. Ермишкин
« 23 » декабря 2024 г.

ПЛАН ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ
в ГБУ НСО «Управление ветеринарии города Новосибирска» на 2025 год

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные исполнители
1	2	3	4
1. Создание правовых и организационных основ противодействия коррупции в учреждении			
1.1.	Актуализация локальных актов/решений в организации в целях предупреждения коррупции	по мере необходимости	Вавилин М.В.
1.2.	Анализ оценки эффективности принимаемых в учреждении мер по противодействию коррупции, разработка предложений, подлежащих учету при формировании плана противодействия коррупции в учреждении на очередной (текущий) год	раз в полугодие	Вавилин М.В. Ряснянский М.А. Рожкова С.В. Гоппе А.В. Хорошилов И.В.
1.3.	Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами по фактам, связанным с проявлением коррупции	по мере необходимости	Ряснянский М.А.
2. Мероприятия, направленные на обучение и информирование работников			
2.1.	Ознакомление работников с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении	при приеме работника на работу	Рожкова С.В.
2.2.	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур	постоянно	Вавилин М.В.
2.3.	Антикоррупционное просвещение работников организации	по мере необходимости	Вавилин М.В.
2.4.	Обучение по вопросам профилактики коррупции в рамках обучающих программ и курсов	по мере необходимости	Вавилин М.В.
3. Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности организации			
3.1.	Обновление на сайте учреждения, в сети Интернет информации о реализации мер по противодействию коррупции в учреждении, о принятых правовых актах по вопросам противодействия коррупции	по мере необходимости	Ряснянский М.А.
3.2.	Обновление информации об изменениях законодательства в сфере по противодействию коррупции, с размещением в подразделениях учреждения, на стендах и размещение наглядной информации по предупреждению и противодействию коррупции в учреждении	по мере необходимости	Ряснянский М.А. Руководители подразделений
4. Проведение профилактических мероприятий по предупреждению коррупции			
4.1.	Мониторинг систем видео наблюдения на объектах учреждения. Организации архивного хранения информации	постоянно	Вавилин М.В. Руководители подразделений

	в течении 20 дней.		
4.2.	Комиссионное принятие решения об обоснованности и способе выполнения закупки в соответствии с приказом №155 от 30.12.2022, «Об организации закупок, работ, услуг»)	постоянно	Вавилин М.В. Ряснянский М.А. Гоппе А.В. Шувалова В.В. Хорошилов И.В.
4.3.	Комиссионная приемка выполненных работ и услуг в соответствии с приказом №158 от 30.12.2022 «О единой приёмочной комиссии поставленных товаров, выполненных работ (их результатов), оказанных услуг»	постоянно	Ряснянский М.А. Вавилин М.В. Гоппе А.В. Шувалова В.В. Хорошилов И.В.
4.4.	Контроль за выполнением требований о подаче декларации о доходах, должностных лиц учреждения	до 30.03.2024	Рожкова С.В.
4.5.	Контроль за выполнением требований о подаче декларации об ежегодном декларировании конфликтов интересов	до 31.01.2024	Вавилин М.В.
4.6.	Сбор и обработка информации: 1. О наличии сотрудников, работающих по совместительству в сторонних организациях; 2. О сотрудниках, зарегистрированных в качестве индивидуального предпринимателя, а также являющихся учредителями в сторонних организациях; 3. О родственных связях между работающими сотрудниками учреждения	до 30.09.2024	Вавилин М.В.

Председатель антикоррупционной комиссии

М.В. Вавилин

Секретарь антикоррупционной комиссии

М.А. Ряснянский

Член антикоррупционной комиссии

С.В. Рожкова

Член антикоррупционной комиссии

А.В. Гоппе

Член антикоррупционной комиссии

И.В. Хорошилов